ESI INTERNATIONAL

Leader mondiale nella formazione del Project Management

Lo sviluppo inadeguato dei Requisiti è spesso il principale motivo del fallimento dei progetti

Come Raccogliere e Documentare i Requisiti Utente

Tecniche e strumenti di analisi e organizzazione dei requisiti per soddisfare la vision e lo scope di qualsiasi progetto

Milano
Sede da definire
14-15-16 Giugno 2016

Formazione Certificata 100% PMI

Questo corso è ideale per:

- utilizzare la visione e l'ambito del progetto per eliminare ogni ambiguità nei requisiti
- pianificare la raccolta dei requisiti

Partner ufficiali

THE GEORGE WASHINGTON UNIVERSITY WASHINGTON DC

IIBA®

PMI Registered Education Provider Project Management Institute

02.83847.627
solutions@esi-italy.it
www.esi-italy.it

Come Raccogliere e Documentare i Requisiti Utente

ESI International è leader globale per la formazione in Project Management, Business Analysis, Programme Management, Contract Management e Business Skills. L'azienda americana è presente in Italia con un'offerta completa di prodotti e servizi nell'ambito del Project Management e della Business Analysis, erogati nelle diverse modalità: in Aula, inCompany, e-training.
Più di un milione di professional e 1100 clienti worldwide si sono rivolti a ESI International per migliorare il loro modo di gestire i progetti, grazie a un ampia gamma di programmi di apprendimento, modalità, linguaggi e approcci offerti, che hanno contribuito a posizionare ESI International come provider di formazione di alto livello.
ESI International e Istituto Internazionale di Ricerca sono partner del Gruppo Informa plc (www.informa.com), società quotata allo Stock Exchange di Londra e leader nel mondo della business-to-business communication.

I Partner ESI

Per quasi 30 anni, ESI International ha siglato accordi di partnership con alcune delle più importanti e influenti organizzazioni nell'ambito del Project Management e della Business Analysis. Le nostre partnership hanno un obiettivo primario: aumentare i vantaggi che possiamo offrire ai nostri clienti. Abbiamo varie tipologie di partnership e siamo orgogliosi del lavoro che stiamo realizzando con loro.

The George Washington University

In qualità di partner accademico di ESI, The George Washington University (GWU) esamina, valida e certifica il contenuto e le metodologie didattiche dei nostri corsi e programmi. I certificati ESI sono assegnati in collaborazione con The George Washington University School of Business.

Project Management Institute (PMI®)

ESI è Registered Education Provider (REP) del PMI® e lavora con le più grandi associazioni di Project Management nel mondo. Grazie a queste partnership ESI eroga corsi di Project Management e Business Analysis che hanno validità come Contact Hours, prerequisito formativo per la certificazione PMP® e CBAP®. I Project Manager certificati PMP® e CABAP® che frequentano i corsi ESI possono ottenere i PDU® (Professional Developments Unit), indispensabili a mantenere nel tempo la certificazione stessa. Il numero di ESI come Register Education Provider del PMI® è 1038.

International Institute of Business Analysis (IIBA®)

ESI collabora con IIBA® sin dall'inizio della sua costituzione. Siamo uno Founding Sponsor e un Endorsed Education Provider (EEP™). ESI è orgogliosa di essere un Charter Endorsed Education Provider (EEP™) dell'International Institute of Business Analysis (IIBA®).

Training d'eccellenza e programmi di alta qualità

Il training altamente qualificato, la metodologia esclusiva e il supporto di una infrastruttura globale garantiscono alle aziende clienti di sviluppare skills e competenze di elevato spessore per i propri manager, di implementare piani strategici e incrementare l'efficacia dei propri sistemi e processi interni. I contenuti sempre up-to-date, soggetti a un esame rigoroso e adattati per riflettere pratiche e esigenze in continua evoluzione hanno contribuito a creare una forte tradizione di eccellenza accanto alla reputazione di azienda leader nella formazione e consulenza su Project Management e Business Analysis. La nostra formazione offre corsi specialistici di sviluppo professionale relativi alle principali tematiche di business.

Agenda

8,15	Registrazione (1°giorno)
8,30	Inizio della giornata
13,00	Pranzo
18,00	Fine della giornata (3°giorno)

PDUs 28
CDUs 28

PMBOK® Guide Knowledge Areas

1. Project Integration Management
2. Project Scope Management
5. Project Quality Management
7. Project Communications Management

BABOK® Guide Knowledge Areas

2. Planning and Monitoring
4. Requirements Communication and Management
5. Requirements Analysis
6. Solution Assessment & Validation

La metodologia

Tutti i corsi ESI sono allineati alla metodologia sviluppata nella PMBOK® Guide, rilasciata dal PMI® (Project Management Institute). Questa metodologia è la più diffusa a livello mondiale e si caratterizza per essere universale, pratica e efficace.
I partecipanti accresceranno le proprie capacità di gestione dei progetti grazie allo studio di casi pratici, esercitazione e role-playing e potranno acquisire un'esperienza sul campo da applicare concretamente alla propria attività lavorativa.

Milano

Sede da definire
14-15-16 Giugno 2016

Obiettivi

- Definire il ruolo di business analyst nel processo di definizione, raccolta e organizzazione dei requisiti
- Documentare in modo efficace la vision e lo scope di una soluzione
- Sviluppare un piano di lavoro per l'analisi dei requisiti
- Estrarre, strutturare, analizzare validare e documentare i requisiti di business
- Strutturare in modo efficace un documento di definizione dei requisiti utente

Overview

Requisiti incompleti sono spesso indicati come il primo motivo per cui i progetti e i sistemi falliscono e proprio l'accuratezza nella definizione dei requisiti fin dall'inizio è considerata fondamentale per il successo dei progetti nel nostro attuale contesto. Questo corso pratico introduce il 'Modello di successo di Business Analysis' e come esso si relaziona al ruolo del business analyst per l'analisi e l'organizzazione dei requisiti e la documentazione della visione e dell'ambito della soluzione.

I partecipanti familiarizzeranno con le conoscenze di base e le competenze necessarie per analizzare e documentare i requisiti utente e identificare come questi requisiti siano definiti e gestiti nell'intero ciclo di vita del progetto.

Il corso è allineato con la versione 2.0 della Guide to the Business Analysis Body of Knowledge (BABOK)™.

Programma

Ruoli, Definizioni e Principi Chiave

» Il ruolo critico del business analyst
» Creare e adottare una strategia formale per la documentazione
» I Documenti Chiave dei Requisiti
» I Ruoli e le aspettative reciproche tra i membri del team

Tipologie di Requisiti

» Tipi di requisiti efficaci
» Che cos'è un requisito efficace?

Vision, scope e qualità

» La definizione del problema, della visione e dell'ambito
» L'importanza della definizione dell'ambito di una soluzione
» Documentare la visione e l'ambito del progetto
» Includere le misure di qualità
» Gestire il cambiamento

Introduzione alla definizione dei Modelli (Modelling)

» Documentare e monitorare le regole di business
» Perché usare i modelli?
» Le tecniche di modellazione

Creare un Piano di Lavoro per Requisiti (Requirement Work Plan - RWP)

» Il valore della pianificazione
» Elementi di un piano di lavoro per i requisiti
» Pianificare le analisi
» Individuare i compiti dell' analisi di business
» Identificare e definire le priorità degli stakeholder
» Identificare gli utenti e il profilo

Tecniche per Estrarre (Elicit) i requisiti

» Affrontare gli ostacoli nell'elicitation
» La strategia per l'elicitation
» Tecniche di elicitation
» I vantaggi e le sfide delle tecniche di elicitation

Documentare i requisiti

» Lo scopo di documentare i requisiti
» Elementi di un documento di requisiti di business
» Linee guida di scrittura
» Analisi dei requisiti
» Utilizzo dei modelli nella documentazione dei requisiti
» Use Case e Activity Diagram
» Presentare i requisiti

Gestire il consenso

» Comunicare in modo efficace
» Costruire un consenso effettivo

I requisiti di validazione

» Le tecniche di validazione
» Il Processo decisionale e di approvazione
» Gestire il cambiamento e il rischio post-validazione
» Cosa succede dopo?

Formazione inCompany

Portiamo in azienda interventi formativi "off the shelf", sotto forma di corsi standard o progettati su misura, ritagliati sulla base degli obiettivi aziendali e di team. I nostri interventi coprono tutte le specifiche esigenze formative che nascono nel creare o implementare una gestione efficiente dei progetti in tutti gli ambiti aziendali e si focalizzano sulle attività necessarie a superare gli ostacoli di apprendimento e assicurare che le nostre soluzioni abbiano un impatto positivo e misurabile.
Per approfondire e valutare insieme le opportunità offerte dalla formazione inCompany:
Cristina Ferrarotti: tel. 02.83847.210 > email: cristina.ferrarotti@esi-italy.it
Daniele Federicis: tel. 02.83847.281 > email: daniele.federicis@esi-italy.it

Questo corso è disponibile anche nella modalità in-house, presso le aziende clienti per gruppi di più partecipanti.

Come Raccogliere e Documentare i Requisiti Utente

scheda di iscrizione

postatarget basic
NAZ/157/2008
DCOOS3554
Posteitaliane

SI DESIDERO PARTECIPARE alla seguente edizione:

☐ Milano, 14-15-16 Giugno 2016 E0132 - P419

QUOTA D'ISCRIZIONE + 22% I.V.A. per partecipante

☐ 1.499 € per iscrizioni entro 2 mesi **SAVE 400€**

☐ 1.699 € per iscrizioni entro il 1 mese **SAVE 200€**

☐ 1.899 €

10% SCONTO Per ogni singolo evento, dal 3° iscritto pervenuto dalla medesima Azienda verrà applicato uno sconto del 10%

La quota d'iscrizione comprende la documentazione didattica, i pranzi e i coffee break. Per circostanze imprevedibili, l'Istituto Internazionale di Ricerca si riserva il diritto di modificare il programma, i relatori, le modalità didattiche e/o la sede del corso. IIR si riserva altresì il diritto di cancellare l'evento nel caso di non raggiungimento del numero minimo di partecipanti, comunicando l'avvenuta cancellazione alla persona segnalata come "contatto per l'iscrizione" via email o via fax entro 5 giorni lavorativi dalla data di inizio dell'evento. In questo caso la responsabilità di IIR si intende limitata al solo rimborso delle quote di iscrizione pervenute. *Le offerte sono valide esclusivamente per i pagamenti pervenuti entro la data di scadenza della promozione.*

Le promozioni non sono cumulabili

LUOGO E SEDE

Sede da definire

MODALITÀ DI DISDETTA

L'eventuale disdetta di partecipazione (o richiesta di trasferimento) all'evento dovrà essere comunicata in forma scritta all'Istituto Internazionale di Ricerca entro e non oltre il 6° giorno lavorativo (compreso il sabato) precedente la data d'inizio dell'evento. Trascorso tale termine, sarà inevitabile l'addebito dell'intera quota d'iscrizione. Saremo comunque lieti di accettare un Suo collega in sostituzione purchè il nominativo venga comunicato via fax almeno un giorno prima della data dell'evento.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento è richiesto a ricevimento fattura e in ogni caso prima della data di inizio dell'evento. La quota deve essere versata secondo le modalità di seguito indicate. Copia della fattura/contratto di adesione al corso verrà spedita a stretto giro di posta.

☐ Versamento effettuato sul ns. c/c postale n.16834202

☐ Assegno bancario - assegno circolare

☐ Bonifico bancario: Banca Popolare di Sondrio, Agenzia 10 Milano, C/C 000002805x07, ABI 05696, CAB 01609, CIN Z; IBAN IT29 Z056 9601 6090 0000 2805 X07; Swift POS OIT22, intestato a Istituto Internazionale di Ricerca Srl, indicando il codice dell'edizione dell'evento;

PER ISCRIVERSI

TEL. 02.83847.627 FAX 02.83847.262
E-MAIL **iscrizioni@esi-italy.it** WEB **www.esi-italy.it**
POSTA ESI International c/o IIR Italy
Via Morigi, 13 - 20123 Milano

WWW

E0132 - P419 | PPTT

DATI DEL PARTECIPANTE:

NOME COGNOME

FUNZIONE

INDIRIZZO

CAP CITTÀ PROV.

TEL. FAX

CELL.

E-MAIL

❑ **Si, desidero ricevere informazioni su altri eventi via SMS**

CONSENSO ALLA PARTECIPAZIONE DATO DA: FUNZIONE

NOME E COGNOME

DATI DELL'AZIENDA:

RAGIONE SOCIALE

SETTORE MERCEOLOGICO

PARTITA I.V.A.

INDIRIZZO DI FATTURAZIONE

CAP CITTÀ PROV.

TEL. FAX

TUTELA DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Si informa il Partecipante ai sensi del D.Lgs. 196/03: **(1)** che i propri dati personali riportati sulla scheda di iscrizione ("Dati") saranno trattati in forma automatizzata dall'Istituto Internazionale di Ricerca (I.I.R.) per l'adempimento di ogni onere relativo alla Sua partecipazione alla conferenza, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale di I.I.R. I dati raccolti potranno essere comunicati ai partner di I.I.R. e a società del medesimo Gruppo, nell'ambito delle loro attività di comunicazione promozionale; **(2)** il conferimento dei Dati è facoltativo: in mancanza, tuttavia, non sarà possibile dar corso al servizio. In relazione ai Dati, il Partecipante ha **diritto di opporsi** al trattamento sopra previsto.

TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO è l'**Istituto Internazionale di Ricerca**, via Morigi 13, Milano nei cui confronti il Partecipante potrà esercitare i diritti di cui al D.Lgs. 196/03 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, indicazione delle finalità del trattamento).

Potrà trovare ulteriori informazioni su modalità e finalità del trattamento sul sito: www.iir-italy.it

La comunicazione potrà pervenire via: e-mail **variazioni@iir-italy.it** – fax **02.83.95.262** – tel. **02.83.847.634**

Timbro e firma

Istituto Internazionale di Ricerca
Know-how. People. Results